



## COMUNE DI BORTIGALI

Allegato A alla Determinazione di Responsabile del Settore Socio Culturale n.270/118 am del 28/07/2017

### **CONCESSIONE DI SUSSIDI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO CIVICO COMUNALE ANNO 2017**

Il presente bando ha come oggetto la attuazione, nel territorio comunale di inserimenti lavorativi a favore di persone che versano in grave stato di indigenza economica purché idonei allo svolgimento di attività di pubblica utilità.

Costituisce una forma di assistenza alternativa all'assegno economico ed è rivolto prioritariamente a coloro che sono privi di un'occupazione, che hanno perso il lavoro, sono privi di copertura assicurative e che vivono in un particolare stato di emarginazione e grave disagio economico-sociale.

### **BENEFICIARI DELL'INTERVENTO**

Potranno beneficiare dell'intervento le persone **disoccupate** e in condizioni di disagio economico che attestino un ISEE in corso di validità non superiore a € **6.000,00**, residenti nel Comune di Bortigali.

L'accesso al servizio è consentito ad un componente per nucleo familiare. Qualsiasi istanza presentata da altri componenti facenti parte dello stesso nucleo familiare sarà esclusa.

Nel caso in cui il beneficiario dell'intervento sia impossibilitato a svolgere attività di pubblica utilità per comprovati motivi sanitari l'incarico può essere svolto da un altro soggetto di maggiore età facente parte del nucleo familiare a seguito di accertamento dell'idoneità dello stesso.

**Il nucleo familiare beneficiario dell'intervento non deve percepire altre indennità di natura economica erogate dal Comune di Bortigali uguali o superiori a € 300,00 mensili.**

**Qualora il nucleo familiare beneficiario dell'intervento percepisca altre indennità di natura economica erogate dal Comune di Bortigali inferiori a € 300,00 mensili, il contributo mensile verrà calcolato ad integrazione del medesimo fino al raggiungimento del limite massimo previsto dal progetto personalizzato. Stessa proporzione verrà applicata anche per l'impegno orario del servizio civico.**

## PROGETTO DELL'INTERVENTO

I cittadini ammessi al servizio civico comunale saranno destinati allo svolgimento delle seguenti attività:

- attività di pulizia dei locali comunali (Municipio – Biblioteca- Centro Aggregazione sociale- Mercato civico);
- attività di pulizia dell'abitato;
- attività di pulizia e manutenzione del servizio cimiteriale;
- attività di manutenzione e pulizia del verde urbano;
- attività di supporto al funzionamento degli uffici e servizi comunali (ufficio tecnico, biblioteca comunale, centro di aggregazione sociale, ludoteca, servizio di assistenza scolastica)
- attività di collaborazione ai servizi scolastici, culturali e turistici;
- qualsiasi altro servizio che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno avviare mediante il servizio civico.

## MODALITA' DI SELEZIONE E FORMAZIONE GRADUATORIA

A coloro che risulteranno in possesso dei requisiti per la partecipazione al presente avviso pubblico sarà attribuito un punteggio sulla base dei seguenti criteri e, successivamente, verrà stilata una graduatoria:

### ISEE anno 2017 in scadenza al 15/01/2018

€ 0	PUNTEGGIO 7
ISEE DA € 0 A € 1.000,00	PUNTEGGIO 6
ISEE DA € 1.000,01 A € 2.000,00	PUNTEGGIO 5
ISEE DA € 2.000,01 A € 3.000,00	PUNTEGGIO 4
ISEE DA € 3.000,01 A € 4.000,00	PUNTEGGIO 3
ISEE DA € 4.000,01 A € 5.000,00	PUNTEGGIO 2
DA € 5.000,01 A € 6.000,00	PUNTEGGIO 1

### COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

NUCLEO CON UN COMPONENTE	PUNTEGGIO 1
NUCLEO CON DUE COMPONENTI	PUNTEGGIO 2
NUCLEO CON TRE COMPONENTI	PUNTEGGIO 3
NUCLEO CON QUATTRO COMPONENTI	PUNTEGGIO 4
NUCLEO CON PIU' DI QUATTRO COMPONENTI	PUNTEGGIO 5

### ULTERIORI SITUAZIONI DI DISAGIO

Presenza nel nucleo familiare di un soggetto portatore di handicap e con invalidità superiore al 66% non avviati a lavoro e privi di pensione	PUNTEGGIO 3
Presenza minori nel nucleo familiare	PUNTEGGIO 1 (per ogni minore)

In caso di parità di punteggio, sarà data la priorità a coloro i quali hanno **età anagrafica inferiore**, ad ulteriore parità di punteggio si darà precedenza all'istanza prima presentata secondo l'**ordine cronologico di protocollo**.

### **ENTITA', DURATA e TIPO DI INTERVENTO**

L'assegno civico in favore di cittadini e/o famiglie che versano in una condizione di disagio sarà erogato per presunte **n. 4 mensilità**, soggette a turnazione qualora se ne verificasse la necessità, a favore di un numero di utenti da definire ai quali verrà corrisposto un contributo economico mensile minimo di € **300,00** e un massimo mensile di € **400,00** proporzionato al numero di ore di attività programmate da un minimo di **n. 12 ore settimanali** ad un massimo di **n. 20 ore settimanali** tenuto conto dei progetti individualizzati predisposti dall'Ufficio Servizio Sociale, mirati alla promozione e valorizzazione delle competenze residue di ciascun utente, nonché all'esigenze di impegno dei beneficiari nelle attività di pubblica utilità.

Le spese relative alle visite mediche finalizzate all'idoneità al lavoro, all'assicurazione per la responsabilità civile e contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL saranno a carico dell'Ente Comune

Il servizio civico è esercitato con orario limitato e flessibile, adeguato alla condizione, alle esigenze, alle potenzialità, alla progettualità personale ed è proporzionalmente compensato.

L'inserimento lavorativo non si configura in nessun caso come lavoro subordinato o assimilabile, ma esclusivamente come intervento con finalità socio-assistenziale.

### **MODALITA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda, predisposta sui moduli forniti dagli uffici, dovrà essere presentata presso l'Ufficio del servizio sociale o presso l'Ufficio protocollo dal **28/07/2017** ed entro e non oltre il **28/08/2017**.

Il servizio sarà attivo presumibilmente con decorrenza **01/09/2017**.

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- certificazione ISEE anno 2017 in corso di validità fino al 15/01/2018;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- eventuali verbali di invalidità civile dell'interessato e/o altro componente il nucleo familiare;

### **CAUSA DI ESCUSIONE**

- Domande pervenute fuori termine;
- Domande prive della documentazione richiesta;
- Mancanza anche di un solo requisito prescritto dal presente bando.

### **VERIFICHE**

Sarà cura del Comune effettuare controlli a campione circa la veridicità della situazione economica e familiare dichiarata, anche in collaborazione con il sistema informativo del Ministero delle Finanze, Uffici INPS. Qualora, dai controlli effettuati, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazioni presentate, verranno immediatamente revocati i benefici ottenuti.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'elenco delle persone ammesse al programma sarà approvato con determinazione del Responsabile del servizio. L'esito delle domande sarà comunicato pubblicando l'esito dell'istruttoria sul sito

istituzionale del Comune di Bortigali avendo cura di omettere i nominativi e pubblicare l'esito richiamando il numero di protocollo dell'istanza.

### **TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati forniti sarà improntato, ai sensi della normativa vigente in materia, a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione, l'interessato esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. N. 196/2003 e ss.mm.ii., anche con strumenti informatici, per gli adempimenti connessi alla procedura in oggetto.

**F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIO –CULTURALE**  
(Dr.ssa Irene Canu)