



COMUNE DI BORTIGALI

PROVINCIA DI NUORO

Al Comune di Bortigali

Consegnare all'Ufficio Protocollo

L. 124 del 2013- FONDO DESTINATO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI

Il sottoscritto _____
nato a _____ Prov. _____ Stato _____
Il _____ C.F. _____,
residente a _____ in Via _____
n° _____ Tel. _____

CHIEDE

Di poter beneficiare del contributo ad integrazione del canone di locazione di cui all'art. 11 della L. 431/98 – Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione.

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, e con piena conoscenza che le dichiarazioni false comportano la revoca del beneficio ottenuto, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

(barrare le caselle che interessano)

- di essere cittadino italiano o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- di essere residente nel Comune di Bortigali (NU);
- di essere cittadino straniero titolare di carta di soggiorno/permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura di _____ valido fino al _____
- di essere titolare di un contratto di locazione ad uso residenziale di unità immobiliare di proprietà privata sita nel Comune di Bortigali occupata a titolo di abitazione principale o esclusiva con esclusione degli alloggi inseriti nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, con contratto di locazione per abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente, non avente natura transitoria, registrato o depositato per la registrazione in data _____ e il cui canone di locazione annuo è di € _____;
- Di essere moroso dal _____ al _____ per un totale di € _____
- Di essere stato intimato allo sfratto per morosità con citazione per la convalida o con relativa comunicazione formale e con atto pubblico;
- Di non percepire, per lo stesso titolo, contributi da parte del Comune o da qualsiasi altro Ente;

che nessuno dei componenti il nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi dell'art. 2 L.R. n° 13/89;

che la morosità è dovuto a:

- perdita di lavoro per licenziamento (specificare data di licenziamento)_____

- accordi aziendali o sindacali con riduzione dell'orario di lavoro (specificare)_____

- cassa integrazione ordinaria e straordinaria (specificare dal_____)

- cessazione o consistente riduzione di attività per liberi professionisti;

- malattia grave o infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare percettore di reddito (specificare nome e cognome_____data di inizio malattia/infortunio o decesso_____)

che i componenti del proprio nucleo familiare sono i seguenti:

		COGNOME E NOME	LUOGO E DATA INASCITA	CODICE FISCALE
1	DICH			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

• Che l'ISEE DEL NUCLEO FAMILIARE in corso di validità è di €_____

DICHIARA INOLTRE

di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false, e di essere a conoscenza di tutto quanto previsto dal Bando di Concorso; di essere, inoltre, consapevole che la collocazione in graduatoria RAS non comporterà automaticamente diritto all'erogazione del contributo riconosciuto;

Data _____

IL DICHIARANTE

Allega alla presente:

Copia del contratto regolarmente registrato;

Copia dell'intimazione di sfratto

Copia dell'ISEE del nucleo familiare in corso di validità;

Copia di un documento di identità in corso di validità e codice fiscale del richiedente;

Per gli immigrati, regolare permesso di soggiorno;

Copia della documentazione richiesta dall'art. 2 del bando pubblico atta a dimostrare la morosità incolpevole.

ATTENZIONE: si raccomanda di compilare la presente dichiarazione in ogni sua parte e di controllare che la domanda sia debitamente firmata.

Da presentare direttamente presso: COMUNE DI BORTIGALI- UFFICIO PROTOCOLLO

Oppure: Spedire per posta *tramite raccomandata a/r* allo stesso indirizzo o inviare tramite pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.bortigali.nu.it

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Bortigali, con sede in via Umberto I n.6 tel: 078580530, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... **(Firma per esteso)**